ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЛИТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОДОБРЕНО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Мелитопольский государственный университет»»
Протокол № 6 от 11 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Мелитопольский государственный университет»
А.В. Свистунов
«11» 03 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Мелитопольский государственный университет»
на обучение по программам
среднего профессионального образования

Мелитополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения 3
II. Организация приема 8
III. Организация информирования поступающих 8
IV. Прием документов от поступающих 10
V. Вступительные испытания 18
VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 19
VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций 20
VIII. Зачисление в образовательную организацию 21
Приложение 1 31
Приложение 2 33

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Бердянский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет», в Приморский колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет», в Васильевский колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет», Энергодарский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» (далее – филиалы МелГУ, филиалы Университета) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской

Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Настоящие Правила приема разработаны приемной комиссией федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» (далее – приемная комиссия) на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 17 февраля 2023 г № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021г. №100 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020г. №457";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.04.2021г. №222 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020г. №457";

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.10.2022г. №915 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020г. №457";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.10.2023г. №767 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020г. №457";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.04.2024г. №245 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020г. №457";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2024г. №750 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020г. №457";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25 сентября 2023 года № 717 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29

октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г № 336 »;

- Приказ Минпросвещения России от 27.04.2024 N 289 "О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования", утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336"
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования)»;
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2023 года № АК-982/05 «Методические рекомендации по вопросам организации и осуществления приема (в том числе в рамках перевода) в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей»;
- Устава МелГУ;
- Локальных нормативных актов МелГУ.

3. Вопросы приема в филиалы Университета, не регламентированные настоящими Правилами приема, регулируются действующим

законодательством, локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» (далее – Университет, МелГУ) и решениями приемной комиссии.

4. Прием на обучение проводится по специальностям, приведенным в Приложении 1 данных Правил приема с учетом имеющегося уровня образования.

5. Прием по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

7. Данные правила приема гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Филиалы Университета осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II Организация приема

1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией.

2. Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются «Положением о приемной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет», утверждаемым ректором Университета.

4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

5. При приеме обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в государственные информационные системы и соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III Организация информирования поступающих

1. В 2026/2027 учебном году объявлен прием на очную форму обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на основании имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации.

2. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Университета, с лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими МелГУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. В целях информирования о приеме на обучение размещается информация на официальном сайте Университета - https://melsu.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в филиалы Университета к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает информацию, указанную в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования":

5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий в Бердянском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» +79902379142, в Приморском колледже (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» +79900443773, в Васильевском колледже (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» +79900215716, в Энергодарском филиале федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» +79904458181 и раздела на официальном сайте Университета - https://melsu.ru/ для ответов на обращения, связанные с приемом в филиалы Университета.

7. Порядок работы приемной комиссии:

- в консультационно-информационный период: понедельник-пятница – с 8:00 до 16:45; обеденный перерыв – с 12:30 до 13:00;
- с 20 июня по 16 августа в период приема заявлений, проведения вступительных испытаний и формирования приказа о зачислении поступающих – понедельник – суббота – с 8.00 до 17.00;
- с 18 августа по 30 ноября в период приема заявлений, проведения вступительных испытаний и формирования приказа о зачислении поступающих - понедельник-пятница – с 8:00 до 16:45; обеденный перерыв – с 12:30 до 13:00.

IV Прием документов от поступающих

1. Прием по образовательным программам в филиалы Университета проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 20 июня 2026 г.

Прием заявлений в приемную комиссию филиалов Университета осуществляется до 15 августа 2026 г., а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

а) граждане Российской Федерации:

- оригинал и 1 копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);

- оригинал и 1 копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- 1 копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- 4 фотографии 3х4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

- оригинал и 1 копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

б) иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии 3х4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать

фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

в) При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

г) поступающие помимо документов, указанных в пунктах 2,а и 2,б настоящих раздела, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

д) при личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией Университета.

3. Поступающие вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона N 19-ФЗ. Если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации выполнен на иностранном языке, потребуется предоставление нотариально заверенного перевода такого документа и приложения к нему на русский язык.

4. В случае, если поступающие не могут представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, прием может быть осуществлен на основании

мотивированного заявления поступающего, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа. К заявлению могут быть приложены копии документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также выписки, справки, иные формы документов, содержащие сведения о результатах освоения основных общеобразовательных программ, достаточные для их учета при осуществлении приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

5. Поступающим необходимо до завершения обучения по образовательным программам СПО восстановить (получить) аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании для обеспечения возможности выдачи диплома о СПО.

6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона

- специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках

контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 12.04.2024 N 245)

В случае представления поступающим заявления, содержащего сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

7. При поступлении на обучение по специальностям подготовки, входящим в перечень специальностей подготовки, при приеме на обучения по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские

осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

В филиалах Университета к данным специальностям относятся:

- 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья;

- 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем;

- 26.02.05 Ветеринария.

- 34.02.01 Сестринское дело,

Результаты медицинского осмотра (обследования) представляются в виде медицинской справки формы 086-у, которая подается вместе с заявлением поступающего или до издания приказа о зачислении.

Отсутствие медицинской справки формы 086-у не является основанием для отказа в приеме на обучение.

8. Прием документов, необходимых для поступления, проводится по адресам:

- в Бердянский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» - 271108, Запорожская область, г. Бердянск, проспект Восточный, 23;

- в Приморский колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» - 272102, Запорожская область, г. Приморск, ул. Морская, 84;

- в Васильевский колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Мелитопольский государственный университет» - 272102, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Гетманская (Ленина), 20.

- в Энергодарский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский государственный университет» - 271500, Запорожская область, г. Энергодар, ул. Молодежная 3а.

9. Поступающие вправе направить/представить в приемную комиссию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в приемную комиссию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) с использованием функционала ЕПГУ;

Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в приемную комиссию филиалов Университета одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 1 настоящего раздела.

10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела.

11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

12. Поступающему или его доверенному лицу при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

13. По письменному заявлению поступающий или его доверенное лицо имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим или его доверенным лицом. Документы возвращаются не позже следующего рабочего дня после подачи заявления о возврате документов.

14. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном настоящим Правилами приема.

V Вступительные испытания

1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим профессиям и специальностям среднего профессионального образования:

- в Энергодарском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мелитопольский

государственный университет» - 34.02.01 Сестринское дело и 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

2. Вступительные испытания проводятся в очном формате в виде письменного тестирования.

3. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется в 5-ти бальной системе. Минимальное количество баллов – 1, максимальное – 5.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в филиалы Университета сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII Зачисление в образовательную организацию

1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации либо мотивированное заявление поступающего, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в филиалы Университета не позднее 17-00 15 августа 2026 г.

2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в филиалы Университета посредством функционала ЕПГУ не позднее 17-00 15 августа 2026 г для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации либо мотивированного заявления поступающего, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа, на следующий рабочий день ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа лиц, представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в филиалы Университета посредством его функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета - https://melsu.ru/.

4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, приемная комиссия осуществляют прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

4. Рейтинговый список поступающих определяется по убыванию среднего балла документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, рассчитанному с точностью до 0,001. При расчете среднего

балла перевод оценок при необходимости проводится в соответствии с Приложением 2 Правил приема.

5. Для специальностей, имеющих вступительные испытания при приеме на обучения по образовательным программам среднего профессионального обучения, рейтинговый список поступающих определяется по убыванию суммы среднего балла документа об образовании или документа об образовании и о квалификации и балла, полученного за вступительное испытание, рассчитанное с точностью до 0,001.

5. Преимущественное право на зачисление, при прочих равных условиях имеют следующие категории лиц:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных или в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трёх лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых Федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № «53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа указанных подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

16) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных

территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

17) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

18) дети лиц, указанных в пунктах 15 - 17 настоящей пункта;

19) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

20) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования:

21) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы.

6. Вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, первоочередное право на зачисление имеют лица в подпунктах 14 - 20 пункта 5 настоящего раздела Правил приема.

7. Подтверждение указанного социального статуса в пунктах 5 и 6 настоящего раздела Правил приема осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в приемную комиссию.

8. При одинаковом среднем балле и отсутствии прав, указанных в пункте 5 настоящего раздела дополнительное ранжирование проводится:

- по убыванию оценки документа об образовании или документа об образовании и о квалификации по общеобразовательным предметам в следующем порядке: математика, русский язык, история, география, биология, иностранный язык; физика.

- по наличию договора о целевом обучении;

- по индивидуальным достижениям:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 «Об утверждении Правил выявления детей,

проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной

системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», при условии, что продолжительность осуществления деятельности составляет не менее 1 года

8) иные индивидуальные достижения.

9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в филиалы Университета осуществляется 26 ноября 2025 г.

10. В случае зачисления в филиалы Университета на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в филиалы Университета оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Приложение 1

Перечень специальностей, по которым проводится прием в Васильевский колледж ФГБОУ ВО «Мелитопольский государственный университет» в 2026-2027 учебном году

Специальность		Форма обучения	Сроки обучения	
Шифр	**Название**		**На базе 9 кл.**	**На базе 11 кл.**
15.02.19	Сварочное производство	Очная	2 года 10 месяцев	
21.02.20	Прикладная геодезия	Очная	3 года 10 месяцев	
25.02.08	Эксплуатация беспилотных авиационных систем	Очная	3 года 10 месяцев	
35.02.05	Агрономия	Очная	3 года 10 месяцев	-
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Очная	3 года 10 месяцев	
36.02.01	Ветеринария	Очная	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	Очная	2 года 10 месяцев	-
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Очная	2 года 10 месяцев	-
40.02.04	Юриспруденция	Очная	2 года 10 месяцев	
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Очная	-	1 года 10 месяцев

Перечень специальностей, по которым проводится прием в Бердянский филиал ФГБОУ ВО «Мелитопольский государственный университет» в 2026-2027 учебном году

Специальность		Форма обучения	Сроки обучения
Шифр	**Название**		**На базе 9 кл.**
08.02.04	Водоснабжение и водоотведение	Очная	2 года 10 месяцев
09.02.12	Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем	Очная	2 года 10 месяцев
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	Очная	3 года 10 месяцев
35.02.05	Агрономия	Очная	3 года 10 месяцев
38.02.06	Финансы	Очная	2 года 10 месяцев
39.02.01	Социальная работа	Очная	2 года 10 месяцев
40.02.04	Юриспруденция	Очная	2 года 10 месяцев
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Очная	2 года 10 месяцев

Перечень специальностей, по которым проводится прием в Энергодарский филиал ФГБОУ ВО «Мелитопольский государственный университет» в 2026-2027 учебном году

Специальность		**Форма обучения**	**Сроки обучения**	
Шифр	**Название**		**На базе 9 кл.**	**На базе 11 кл.**
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Очная	2 года 10 месяцев	-
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	Очная	-	2 года 10 месяцев
34.02.01	Сестринское дело	Очная	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
40.02.04	Юриспруденция	Очная	2 года 10 месяцев	-
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Очная	3 года 10 месяцев	-

Приложение 2

Таблица соответствия оценок, полученных в средней школе
Украины, Республики Беларусь и Республики Молдова,
5-тибалльной шкале России
(основание – письмо Министерства образования Российской Федерации
от 26.03.2003 г. № 29-55-517)

Украина	**Россия**
10, 11, 12	5
7, 8, 9	4
4, 5, 6	3
1, 2, 3	2
Республика Беларусь	**Россия**
9, 10	5
6, 7, 8	4
1, 2, 3, 4, 5	3
Республика Молдова	**Россия**
9, 10	5
7, 8	4
5, 6	3
1, 2, 3, 4	2

Соответствие оценок для других стран устанавливается приемной комиссией индивидуально, кроме случаев, когда данное соответствие установлено при процедуре признания документа об образовании в Российской Федерации.